

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевский колледж»
(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
О.И. Пьянзина
Протокол № 34
«27» августа 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
Н.Ю. Шумская
Протокол № 1
«31» августа 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
В. Лопатина
Протокол № 1
«28» августа 2026 г.

РАССМОТРЕНО

на Общем собрании работников и
обучающихся ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
и рекомендовано директору
к утверждению
Протокол № 1
«31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
_____ О.В. Афанасьева

Приказ № 896
от «31» августа 2026 г.

Изменения и дополнения
в Положение об использовании системы контроля и
управления доступом в зданиях ОГАПОУ «Алексеевский
колледж»

г. Алексеевка, 2026

1. Изложить пункт 3.7 раздела «3. Описание системы контроля и управления доступом» в следующей редакции:

«3.7. Ответственным за бесперебойное функционирование СКУД является лицо, назначенное приказом директора Колледжа.»

2. Изложить приложение 1 к Положению в редакции согласно приложения 1 к настоящему положению.

3. Изменения, предусмотренные пп. 1-2 настоящего Положения вступают в силу со дня принятия и распространяются на отношения, возникшие с 01 сентября 2026 года.

Регламент выдачи электронного пропуска

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Заказ электронного пропуска			
1.1.	для работников	Постоянно	Отдел кадров
1.2.	для обучающихся	Постоянно	Учебная часть
2.	Выпуск электронного пропуска	В течение 10 рабочих дней с даты заказа	Планово-экономический отдел
3. Получение и загрузка данных электронного пропуска в систему			
3.1.	для работников	В течении 5 рабочих дней	Инженер-электроник
3.2.	для обучающихся	В течении 5 рабочих дней	
4. Выдача электронного пропуска			
4.1.	для работников	В течении 5 рабочих дней	Секретарь директора
4.2.	для обучающихся	В течении 5 рабочих дней	Учебная часть
5.	Обеспечение работоспособности оборудования и информационной системы СКУД	Постоянно	Заведующий хозяйством Инженер-электроник (программист)
6.	Обеспечение контрольно-пропускного режима с использованием электронного пропуска на оборудовании СКУД	Постоянно	Заведующий хозяйством Организация обеспечивающая охрану объектов колледжа (на основании договора)